

รายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน  
ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๙)

วันศุกร์ที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรามเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์
๒. อาจารย์ณัฐวุฒิ สมยาโรน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓. ดร.ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก	รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
๔. นายเทวา หมั่นจันทร์	หัวหน้างานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน
๕. นางสาวปพิชญา ยอดมณี	หัวหน้างานธุรการ
๖. นางสาวจงกลณี ลอยประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๗. นายมนตรี ดาวงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๘. นายนพรัตน์ คำปุก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๙. นายธนกร ชันเปี้ย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายศิริสิทธิ์ อิมใจ	นักประชาสัมพันธ์
๑๑. นายนัทพงศ์ สุภากร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒. นางสาวพนิตธรา ลือชา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๓. นางสาวสุนุชนาถ ปงกำ	นักวิชาการพัสดุ
๑๔. นางสาวนันทน์ภัส จันสม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๑๕. นายณัฐพันธ์ ว่างมูล	ผู้ช่วยธุรการ
๑๖. นางสาวพรรณทิวา ถิ่นลำปาง	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๗. นางสาวธัญญาภรณ์ ไชยวงศ์เมือง	คณงานเดินเอกสาร

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

-

รายนามผู้ที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

-

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบ...

**ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ผู้ช่วยอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๑ แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

กองกฎหมาย จึงแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือดังกล่าว ให้หน่วยงานท่านทราบ รายละเอียดดังแนบ

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบและมอบหมายงานดำเนินงาน

**มติ** ที่ประชุมรับทราบที่ประชุมมีมติรับทราบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเห็นควรให้ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนดำเนินมาตรการสนับสนุนในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อาทิ การลดจำนวนเที่ยวรถโดยสารส่วนกลาง การส่งเสริมแนวทางประหยัดพลังงาน รวมถึงการนำขยะเข้าสู่กระบวนการแปรรูปด้วยเทคโนโลยีไพโรไลซิส (Pyrolysis) เพื่อผลิตเป็นพลังงานทดแทนและลดค่าใช้จ่ายด้านเชื้อเพลิง

**ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๒ เข้าร่วมงานประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา จะจัดงาน “ประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจตระหนักรู้ในองค์ความรู้เชิงโบราณ การรับรู้ ส่งเสริมอนุรักษ์ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะและวัฒนธรรม อีกทั้งเพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่ขับเคลื่อน โดยมหาวิทยาลัยพะเยา ตลอดจนเพื่อร่วมสืบสานประเพณีปีใหม่เมืองหรือเทศกาลสงกรานต์ โดยได้จัดพิธีสระเกล้าดำหัว อธิการบดีและผู้อาวุโส เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความเคารพนอบน้อมต่อผู้ใหญ่ อันแสดงออกถึงความกตัญญู กตเวทิต่อคณะผู้บริหารและผู้อาวุโส นั้น

ศูนย์...

ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมงาน “ประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙” ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์หลังอาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และขอเชิญออกบูธอาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมเข้าร่วมการแข่งขันลาบเมือง การประกวดขบวนดำหัว ในงานดังกล่าว ทั้งนี้ ขอความกรุณาตอบรับเข้าร่วมงานผ่านทาง QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่อง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

##### ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๑ ผลการดำเนินงานของงานธุรการ

###### สรุปเรื่อง

ตามที่ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือน ในแต่ละเดือนและให้รายงานในที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ งานธุรการขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

##### ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๒ ผลการดำเนินงานของงานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

###### สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือน ในแต่ละเดือนและให้รายงานในที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ งานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

##### ระเบียบวาระที่ ๑.๕.๑ การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

###### สรุปเรื่อง

ตามที่...

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีกระบวนการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคล ความเป็นธรรมในการใช้ข้อมูลและโปร่งใสต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกฎหมายในการคุ้มครองสิทธิความเป็นส่วนตัวภายใต้การคุ้มครองของรัฐธรรมนูญ นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคลซึ่งเป็นการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่าง โปร่งใสมีคุณธรรมและป้องกันการทุจริตโดยสำนักงาน ป.ป.ช เป็นผู้ดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูล

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ได้เข้าร่วมการคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๓ (๑/๒๕๖๙) ซึ่งมีการชี้แจงแนวทาง เกณฑ์การประเมิน และปฏิทินการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้อง ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนจึงเห็นควรนำข้อมูลดังกล่าวมาชี้แจงต่อที่ประชุมประจำเดือน เพื่อให้บุคลากรรับทราบปฏิทินการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่บุคลากรตามตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ให้สอดคล้องเพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินและด้านคุณธรรม และความโปร่งใส ของมหาวิทยาลัยพะเยา

**มติ** ที่ประชุมมีมติรับทราบแนวทาง หลักเกณฑ์การประเมิน และปฏิทินการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามที่เสนอ และเห็นชอบให้ศูนย์สิ่งแวดล้อม และการจัดการที่ยั่งยืนดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ มอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) และการประเมินที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยพะเยา ต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๑.๕.๒ การดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ UP ITAประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

### สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ได้เปิดให้หน่วยงานดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ UP ITA นั้น

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเริ่มดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของคณะ/หน่วยงาน ผ่านระบบ UP ITA โดยขอความร่วมมือให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี เข้าร่วมตอบแบบวัด IIT ผ่านเว็บไซต์ <https://ita.up.ac.th/questionnaires/iit/1/> และ QR Code ตามที่แนบ โดยการเก็บแบบวัด IIT หน่วยงานอาจจะดำเนินการได้ ดังนี้

๑. ผ่านการประชุมประจำเดือน/ไตรมาส/อื่นๆ ที่มีบุคลากรทั้งหมดของคณะ/หน่วยงานเข้าร่วม ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online

๒. มีการอธิบายข้อคำถาม IIT ในที่ประชุมให้บุคลากรเกิดความเข้าใจ ควบคู่ไปกับข้อมูล OIT ของคณะ/หน่วยงานที่ได้ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ในปีที่ผ่านมา

๓. การจัดประชุมตามข้อ ๑ ท่านอาจจะสอดแทรกการดำเนินการ ข้อ ๐๒๐ การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจร่วมกันในที่ประชุม ตามประเด็นดังนี้

(๑) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(๒) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ UP ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่กำหนด

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๑ (๑/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ ได้กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๑ (๑/๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

#### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ มอบให้ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

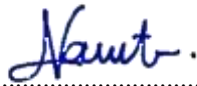
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ประธานกล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



.....  
(นางสวานันท์นภัส จันสม)  
ผู้บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....  
(นางสาวปัทมา ยอดมณี)  
หัวหน้างานธุรการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



.....  
(ดร.ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก)  
รักษาการแทนผู้อำนวยการ  
ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน