

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ผู้ช่วยอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ

พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่อง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๑ ผลการดำเนินงานของงานธุรการ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๒ ผลการดำเนินงานของงานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่อง การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ พิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการ
ที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๘ (๘/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๑

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒ เรื่อง ผู้ช่วยอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน
(ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

๑.๔ เรื่อง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

๑.๔.๑ ผลการดำเนินงานของงานธุรการ

๑.๔.๒ ผลการดำเนินงานของงานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

๑.๕ เรื่อง การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA)

ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๑

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน

(ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีระบบและกลไกในการดำเนินงาน โดยให้มีการกำกับและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย นั้น

กองแผนงาน งานแผนยุทธศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) เพื่อใช้ประกอบรายงานผลในการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก <http://plan.up.ac.th/> การให้บริการ/ดาวน์โหลดเอกสาร งานแผนยุทธศาสตร์ ชื่อรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘) พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ไปยัง plan.stg@up.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ

.....
.....
.....
.....
.....



ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
เลขรับ 0194
วันที่ 21 เม.ย. 2569
เวลา 15.46 น.

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองแผนงาน งานแผนยุทธศาสตร์ โทร. ๑๐๖๕

ที่ อว ๗๓๑๐ /ว๐๗๖๑

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน
(ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีระบบและกลไกในการดำเนินงาน โดยให้มีการกำกับและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย นั้น

กองแผนงาน งานแผนยุทธศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) เพื่อใช้ประกอบการรายงานผลในการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก <http://plan.up.ac.th/การให้บริการ/ดาวน์โหลดเอกสาร> งานแผนยุทธศาสตร์ ชื่อรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ไปยัง plan.stg@up.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวฐิติพร มณีจันสุข)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมฯ

กองแผนงานขอความอนุเคราะห์รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) เพื่อใช้ประกอบรายงานผลงานในการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณามอบงานธุรการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นายณัฐพันธ์ วังมูล)

ผู้ช่วยงานธุรการ

21 เม.ย. 2569

(นางสาว ปิชญญา ยอดมณี)

หัวหน้างานธุรการ

22 เม.ย. 2569

ทราบ และมอบตามเสนอ

(ดร. ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก)

ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

22 เม.ย. 2569

ตารางเวียนแจ้งหนังสือของกองแผนงาน

หนังสือที่ อว 7310/ว..... วันที่20 เมษายน 2569.....

เรื่อง....รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

ที่	รายชื่อ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	สำนักงานอธิการบดี	/	
2	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	/	
3	กองกฎหมาย	/	
4	กองกลาง	/	
5	กองการเจ้าหน้าที่	/	
6	กองกิจการนิสิต	/	
7	กองคลัง	/	
8	กองทรัพย์สิน	/	
9	กองบริการการศึกษา	/	
10	กองบริหารงานวิจัย	/	
11	กองแผนงาน	/	
12	กองอาคารสถานที่	/	
13	ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	/	
14	ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	/	
15	ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา	/	
16	หน่วยตรวจสอบภายใน	/	
17	สภาพนักงาน	/	



รายงานผลการดำเนินงานตาม
ตามแผนปฏิบัติการของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน
(ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) นี้ เป็นการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานและการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในภาพรวมพบว่า ส่วนใหญ่ส่วนงานและหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ นี้ จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการของผู้บริหารส่วนงานและหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
มหาวิทยาลัยพะเยา
มีนาคม 2569

สารบัญ

คำนำ	หน้า
1. บทสรุปผู้บริการ	5
2. รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)	6
3. การวัด การวิเคราะห์ และพัฒนา	15
4. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)	16

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2569 นี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่อง คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 แผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 และนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563 – 2570 และมีความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 หมวด 3 ประเภทและกลุ่มของสถาบันอุดมศึกษา และกฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2564 รวมทั้งได้มีการนำข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2564 มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาดังกล่าวด้วย

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence) หรือ EdPEX โดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตามขั้นตอน ได้แก่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร การวิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับมหาวิทยาลัย การถ่ายทอดแผนของมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติของคณะ/หน่วยงาน การติดตามประเมินความสำเร็จของแผน และปรับปรุงพัฒนา ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570) ประกอบไปด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทย และเอกลักษณ์ของชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

ตารางที่ 1 แสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ				คะแนนตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
		งบประมาณตามแผนที่กำหนด	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน	2	20,000	13,200	6,800	66	5	80
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์	-	-	-	-	-	-	-
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-	-	-
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	1	10,000	10,000	0	100	2	80
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	5	297,700	178,062.15	119,637.85	59.81	15	80

ตารางที่ 2 แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในแต่ละประเด็นของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน										
694102183	โครงการนิสิตสหกิจ ศึกษากับศูนย์ สิ่งแวดล้อมและการ จัดการที่ยั่งยืน	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. นิสิตมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความเป็นกลางทางคาร์บอน และการลดการปล่อยก๊าซเรือน 2. สามารถสร้างเครือข่ายกับเพื่อน นิสิตและบุคลากรที่สนใจด้านสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 3. มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านความยั่งยืน และประชาสัมพันธ์บทบาทของมหาวิทยาลัยในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการลดคาร์บอนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัย	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	1 พ.ย. 68 – 28 ก.พ. 69	3	100	งานธุรการ

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน										
694102186	โครงการส่งเสริม ทักษะวิชาชีพให้กับ นิสิตมหาวิทยาลัย พะเยา	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพ ให้นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา ในด้าน การจัดการสื่อดิจิทัลและด้านสื่อสาร สนเทศนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน 2. เพื่อให้นิสิตใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ในการพัฒนาตนเองจากการ ฝึกทักษะการปฏิบัติงาน	80	20,000	13,200	66	1 ต.ค. 68 – 31 มี.ค. 69	2	40	งานธุรการ

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ										
694102187	โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีจิตสำนึกเห็น ประโยชน์และคุณค่าในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีส่วนร่วมใน การส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	80	10,000	10,000	100	30 ธ.ค. 69	2	72.50	งาน ส่งเสริม และการ จัดการที่ ยั่งยืน

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
694102184	โครงการพัฒนาขีด ความสามารถด้าน การทำงานสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีจิตสำนึกเห็น ประโยชน์และคุณค่าในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีส่วนร่วมใน การส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	80	20,000	8,859	44.30	22 ธ.ค. 68	2	100	งาน ส่งเสริม และการ จัดการที่ ยั่งยืน

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	ช่วงระยะเวลา	จำนวนตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
694102185	โครงการพัฒนาทักษะการทำงานของบุคลากรศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2. บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากฝึกอบรมมาพัฒนาสมรรถนะ การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน การคิดวิเคราะห์ เพื่อให้สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างเต็มที่ 3. บุคลากรมีความพร้อมและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	100,000	47,293.15	47.29	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	3	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	งานธุรการ

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
694102188	โครงการส่งเสริม สุขภาพและความ เป็นอยู่ที่ดีของ บุคลากร	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตที่ดีขึ้น 2. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 3. ลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขของ องค์กร 4. บรรยากาศการทำงานดีขึ้น	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	10,000	7,250	72.50	26 ธ.ค. 68 - 31 พ.ค. 69	4	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	งานธุรการ

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของ โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
694102189	โครงการอบรม สัมมนาปรับปรุงแผน กลยุทธ์และพัฒนา บุคลากรของศูนย์ สิ่งแวดล้อมและการ จัดการที่ยั่งยืน	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. ได้แผนกลยุทธ์ของศูนย์สิ่งแวดล้อม และการจัดการที่ยั่งยืนฉบับปรับปรุง ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา (พ.ศ. 2569- 2573) 2. บุคลากรของศูนย์สิ่งแวดล้อมและ การจัดการที่ยั่งยืน มีความรู้ ความ เข้าใจ และทักษะในการวิเคราะห์ วางแผน และจัดทำแผนกลยุทธ์อย่าง เป็นระบบ 3. เสริมสร้างศักยภาพและขวัญ กำลังใจในการทำงานของบุคลากร ทำ ให้การดำเนินงาน ของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ ยั่งยืน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	100	127,700	114,410	89.59	18 มี.ค. 69 – 21 มี.ค. 69	3	100	งานธุรการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	ช่วงระยะเวลา	จำนวนตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ	หน่วยงาน
694102190	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขยะทั่วไปสำหรับพนักงานทำความสะอาด	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการจัดการขยะ และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้จริงในชีวิตประจำวัน 2. สภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยสะอาดและน่าอยู่มากขึ้น ลดปัญหาขยะล้นและขยะตกค้าง 3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีจิตสำนึกและแรงจูงใจให้บุคลากรและผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	40,000	-	-	1 มี.ค. 69 – 30 เม.ย. 69	3	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

การวัด การวิเคราะห์ และพัฒนา
(Measurement, Analysis, and Improvement of Organizational Performance)

3.1 การวัดผลการดำเนินงาน (PERFORMANCE Measurement)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน รอบ 6 เดือนประจำปี พ.ศ. 2569 พบว่า คณะกรรมการดำเนินงานตามมิติของ Balanced Score Card ดังนี้

ด้านการเงิน (อธิบายถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าสอดคล้องกับแผน คุ่มค่า คุ่มทุน ได้ผลลัพธ์หรือไม่)

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม 6 เดือนแรก มีการใช้จ่ายงบประมาณไปแล้วประมาณ 201,262.15 บาท จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด 327,700 บาท คิดเป็นร้อยละ 61.41

ความคุ้มค่า มีโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณแต่ได้ผลผลิตชัดเจน คือ โครงการนิสิตสหกิจศึกษาฯ ซึ่งช่วยประหยัดงบประมาณของมหาวิทยาลัย ในขณะที่โครงการใหญ่ได้แก่โครงการปรับปรุงแผนกกลยุทธ์ฯ มีการเบิกจ่ายสูงถึงร้อยละ 89.59 เพื่อขับเคลื่อนทิศทางขององค์กร โดยรวมการใช้จ่ายเป็นไปตามแผน และมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเป็นหลัก

ด้านลูกค้า (อธิบายผลการดำเนินการว่าเป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้าอย่างไร ส่งมอบอะไรให้ลูกค้าพึงพอใจ)

นิสิต (กลุ่มเป้าหมายหลัก): ประสบความสำเร็จในการสร้างความรู้และทักษะด้านสิ่งแวดล้อม และความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ผ่านโครงการสหกิจศึกษาและโครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพ โดยนิสิตสามารถสร้างเครือข่ายและพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อความยั่งยืนได้ตามเป้าหมาย

บุคลากรของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ได้รับการดูแลด้านสุขภาพและความ เป็นอยู่ที่ดีผ่านโครงการส่งเสริมสุขภาพฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุข

ภาพลักษณ์องค์กร: มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม และการลดคาร์บอนสู่สาธารณะ

ด้านกระบวนการภายใน (อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการมีประเด็นใดที่ดีมีประสิทธิผลสามารถ ยกย่องได้ ประเด็นใดต้องได้รับการแก้ไข)

ประสิทธิภาพการดำเนินงาน โครงการส่วนใหญ่ดำเนินงานได้ตามแผน โดยมีร้อยละการบรรลุ เป้าหมายตัวชี้วัดเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 80 ในทุกยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการ

ประเด็นที่ทำได้ดี การปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา (พ.ศ. 2569-2573) ทำได้สำเร็จร้อยละ 100 ทำให้ทิศทางองค์กรมีความชัดเจน

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องขยะสำหรับพนักงานทำความสะอาด ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ซึ่งควรเร่งรัดเพื่อให้ดำเนินการให้สำเร็จตามแผนงาน

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (อธิบายในรอบปีมีกระบวนการที่ดีมีประสิทธิภาพในประเด็นใดที่จะใช้ในการต่อยอดและเรียนรู้ร่วมกัน)

การพัฒนาบุคลากร มีการมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและฝึกทักษะในการทำงานของบุคลากรอย่างชัดเจน ทั้งในด้านการคิดวิเคราะห์ การปรับตัวต่อเทคโนโลยี และการมีจิตสำนึกในการทำงานบำรูงศิลปวัฒนธรรม

การต่อยอดองค์ความรู้ ผลจากโครงการพัฒนาบุคลากรและลูกจ้างชั่วคราวช่วยสร้างวัฒนธรรมการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน (Achievement Motivation) ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนศูนย์ฯ สู่ความยั่งยืนในระยะยาว

3.2 ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน รอบ 6 เดือน ประจำปี พ.ศ. 2569 พบว่า ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนมีแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการของปีต่อไป เป็นไปตามเป้าหมาย ของคณะ และของมหาวิทยาลัย โดยได้แยกแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคต ตามหัวข้อของ Balanced Scorecard ดังนี้

ด้านการเงิน

การบริหารงบประมาณเชิงรุก เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ โดยเฉพาะโครงการอบรมพนักงานทำความสะอาดให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 3 เพื่อลดความเสี่ยงงบประมาณถูกพับ

การเพิ่มประสิทธิภาพความคุ้มค่า ส่งเสริมโครงการไม่ใช้งบประมาณ เช่น โครงการนิสิตสหกิจศึกษา เพื่อขยายผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมภารกิจการดำเนินงานด้านอื่น ๆ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านลูกค้า

การขยายฐานผู้รับบริการ เพิ่มการประชาสัมพันธ์และสร้างความร่วมมือกับคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้นิสิตในวงกว้างสามารถเข้าถึงโครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพและการจัดการสื่อดิจิทัลด้านความยั่งยืน

การยกระดับความพึงพอใจ พัฒนาระบบรับฟังความคิดเห็นจากนิสิตและบุคลากรหลังจบโครงการ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงเนื้อหาการอบรมให้ตรงตามความต้องการและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

ด้านกระบวนการภายใน

การปรับปรุงระบบกำกับติดตาม นำระบบรายงานผลการดำเนินงานแบบดิจิทัลมาใช้ในการติดตามสถานะโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (In Progress) ให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

การบูรณาการแผนงาน นำผลลัพธ์จากโครงการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ที่สำเร็จแล้ว มาสื่อสารและถ่ายทอดสู่ระดับปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรภายในศูนย์ฯ มีทิศทางการทำงานที่สอดคล้องกันอย่างแท้จริง

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ ต่อยอดความสำเร็จจากโครงการพัฒนาทักษะบุคลากร โดยจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและความเป็นกลางทางคาร์บอน เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและพัฒนาตนเองได้ตลอดเวลา

การพัฒนาสมรรถนะเฉพาะทาง มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวต่อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้แก่พนักงานและลูกจ้างชั่วคราว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยในอนาคต



ข้อมูลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ที่	รหัส	รายการ	งปม.จัดสรรต้นปี	งปม.หลังโอน/ปป.	งปม.ที่ใช้ไป	งปม.คงเหลือ
1	694102184	โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านการทำงานสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	20,000.00	20,000.00	8,859.00	11,141.00
2		ค่าใช้จ่ายลงทุน	0.00	231,477.00	217,186.30	14,290.70
3		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	630,000.00	440,823.00	381,553.18	59,269.82
4	694102183	โครงการนิสิตสหกิจศึกษากับศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	50,000.00	0.00	0.00	0.00
5	694102185	โครงการพัฒนาทักษะการทำงานของบุคลากรศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	100,000.00	100,000.00	48,293.15	51,706.85
6	694102186	โครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพให้กับนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา	20,000.00	20,000.00	13,200.00	6,800.00
7	694102187	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
8	694102188	โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร	10,000.00	10,000.00	8,750.00	1,250.00
9	694102189	โครงการอบรมสัมมนาปรับปรุงแผนกลยุทธ์และพัฒนาบุคลากรของศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	120,000.00	127,700.00	114,410.00	13,290.00
10	694102190	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขยะทั่วไปสำหรับพนักงานทำความสะอาด	40,000.00	40,000.00	0.00	40,000.00
รวม			1,000,000.00	1,000,000.00	802,251.63	197,748.37

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๑

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ผลการดำเนินงานของงานธุรการ

สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจ ประจำเดือนในแต่ละเดือน ทั้งนี้ งานธุรการ ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๒

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ผลการดำเนินงานของงานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือนในแต่ละเดือน ทั้งนี้ งานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๑.๕

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA)

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีกระบวนการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคล ความเป็นธรรมในการใช้ข้อมูลและโปร่งใสต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกฎหมายในการคุ้มครองสิทธิความเป็นส่วนตัวภายใต้การคุ้มครองของรัฐธรรมนูญ นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคลซึ่งเป็น การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสมีคุณธรรมและป้องกันการทุจริตโดยสำนักงาน ป.ป.ช เป็นผู้ดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูล

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ได้เข้าร่วมการคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๓ (๑/๒๕๖๙) ซึ่งมีการชี้แจงแนวทาง เกณฑ์การประเมิน และปฏิทินการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนจึงเห็นควรนำข้อมูลดังกล่าวมาชี้แจงต่อที่ประชุมประจำเดือน เพื่อให้บุคลากรรับทราบปฏิทินการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่บุคลากรตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ

.....
.....
.....
.....

เอกสารอ้างอิง

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบหลักเกณฑ์การประเมิน ITA

ลิงก์เอกสาร: [เอกสารประกอบหลักเกณฑ์การประเมิน ITA](#)

ระเบียบวาระที่ ๒

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ พิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๙)
เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒.๑

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ตามที่ ได้กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอ ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ

.....
.....
.....
.....
.....

รายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๙)

วันศุกร์ที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์
๒. อาจารย์ณัฐวุฒิ สมยาโรน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓. ดร.ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก	รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน
๔. นายเทวา หมั่นจันทร์	หัวหน้างานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน
๕. นางสาวปพิชญา ยอดมณี	หัวหน้างานธุรการ
๖. นางสาวจงกลณี ลอยประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๗. นายมนตรี ดาวงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๘. นายนพรัตน์ คำปุก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๙. นายธนกร ชันเปี้ย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายศิริสิทธิ์ อิมใจ	นักประชาสัมพันธ์
๑๑. นายนัทพงศ์ สุภากร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒. นางสาวพนิตธรา ลือชา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๓. นางสาวสุนุชนาถ ปงกำ	นักวิชาการพัสดุ
๑๔. นางสาวนันทน์ภัส จันสม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๑๕. นายณัฐพันธ์ ว่างมูล	ผู้ช่วยธุรการ
๑๖. นางสาวพรรณทิวา ถิ่นลำปาง	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๗. นางสาวธัญญาภรณ์ ไชยวงศ์เมือง	คณงานเดินเอกสาร

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

-

รายนามผู้ที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

-

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ผู้ช่วยอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๑ แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

กองกฎหมาย จึงแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือดังกล่าว ให้หน่วยงานท่านทราบ รายละเอียดดังแนบ

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบและมอบหมายงานดำเนินงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบที่ประชุมมีมติรับทราบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรตามมาตรการเร่งด่วน เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเห็นควรให้ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนดำเนินมาตรการสนับสนุนในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อาทิ การลดจำนวนเที่ยวรถโดยสารส่วนกลาง การส่งเสริมแนวทางประหยัดพลังงาน รวมถึงการนำขยะเข้าสู่กระบวนการแปรรูปด้วยเทคโนโลยีไพโรไลซิส (Pyrolysis) เพื่อผลิตเป็นพลังงานทดแทนและลดค่าใช้จ่ายด้านเชื้อเพลิง

ระเบียบวาระที่ ๑.๓.๒ เข้าร่วมงานประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ด้วยศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา จะจัดงาน “ประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจตระหนักรู้ในองค์ความรู้เชิงโบราณ การรับรู้ ส่งเสริมอนุรักษ์ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะและวัฒนธรรม อีกทั้งเพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่ขับเคลื่อน โดยมหาวิทยาลัยพะเยา ตลอดจนเพื่อร่วมสืบสานประเพณีปีใหม่เมืองหรือเทศกาลสงกรานต์ โดยได้จัดพิธีสระเกล้าดำหัว อธิการบดีและผู้อาวุโส เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความเคารพนอบน้อมต่อผู้ใหญ่ อันแสดงออกถึงความกตัญญู กตเวทิต่อคณะผู้บริหารและผู้อาวุโส นั้น

ศูนย์...

ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมงาน “ประเพณีปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๙” ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์หลังอาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และขอเชิญออกบูธอาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมเข้าร่วมการแข่งขันลาบเมือง การประกวดขบวนดำหัว ในงานดังกล่าว ทั้งนี้ ขอความกรุณาตอบรับเข้าร่วมงานผ่านทาง QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่อง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๑ ผลการดำเนินงานของงานธุรการ

สรุปเรื่อง

ตามที่ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือน ในแต่ละเดือนและให้รายงานในที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ งานธุรการขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔.๒ ผลการดำเนินงานของงานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน

สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน มอบหมายให้แต่ละงานปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือน ในแต่ละเดือนและให้รายงานในที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ งานส่งเสริมและการจัดการที่ยั่งยืน ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑.๕.๑ การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สรุปเรื่อง

ตามที่...

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีกระบวนการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคล ความเป็นธรรมในการใช้ข้อมูลและโปร่งใสต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของ กฎหมายในการคุ้มครองสิทธิความเป็นส่วนตัวภายใต้การคุ้มครองของรัฐธรรมนูญ นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคลซึ่งเป็นการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่าง โปร่งใสมีคุณธรรมและป้องกันการทุจริตโดยสำนักงาน ป.ป.ช เป็นผู้ดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูล

ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ได้เข้าร่วมการคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๓ (๑/๒๕๖๙) ซึ่งมีการชี้แจงแนวทาง เกณฑ์การประเมิน และปฏิทินการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้อง ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืนจึงเห็นควรนำข้อมูลดังกล่าวมาชี้แจงต่อที่ประชุมประจำเดือน เพื่อให้บุคลากรรับทราบปฏิทินการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่บุคลากรตามตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ให้สอดคล้องเพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินและด้านคุณธรรม และความโปร่งใส ของมหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบแนวทาง หลักเกณฑ์การประเมิน และปฏิทินการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามที่เสนอ และเห็นชอบให้ศูนย์สิ่งแวดล้อม และการจัดการที่ยั่งยืนดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ มอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) และการประเมินที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยพะเยา ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๕.๒ การดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ UP ITAประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ได้เปิดให้หน่วยงานดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ UP ITA นั้น

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเริ่มดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของคณะ/หน่วยงาน ผ่านระบบ UP ITA โดยขอความร่วมมือให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี เข้าร่วมตอบแบบวัด IIT ผ่านเว็บไซต์ <https://ita.up.ac.th/questionnaires/iit/1/> และ QR Code ตามที่แนบ โดยการเก็บแบบวัด IIT หน่วยงานอาจจะดำเนินการได้ ดังนี้

๑. ผ่านการประชุมประจำเดือน/ไตรมาส/อื่นๆ ที่มีบุคลากรทั้งหมดของคณะ/หน่วยงานเข้าร่วม ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online

๒. มีการอธิบายข้อคำถาม IIT ในที่ประชุมให้บุคลากรเกิดความเข้าใจ ควบคู่ไปกับข้อมูล OIT ของคณะ/หน่วยงานที่ได้ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ในปีที่ผ่านมา

๓. การจัดประชุมตามข้อ ๑ ท่านอาจจะสอดแทรกการดำเนินการ ข้อ ๐๒๐ การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจร่วมกันในที่ประชุม ตามประเด็นดังนี้

(๑) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(๒) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการเก็บแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ UP ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๑ (๑/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ตามที่ ได้กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ครั้งที่ ๑ (๑/๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ มอบให้ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

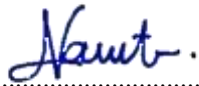
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ประธานกล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



.....
(นางสวณันท์นภัส จันสม)
ผู้บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....
(นางสาวปัทมา ยอดมณี)
หัวหน้างานธุรการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



.....
(ดร.ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก)
รักษาการแทนผู้อำนวยการ
ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ระเบียบวาระที่ ๓

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน อาคารหอประชุมพญาภิรมย์

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

การประชุมประจำเดือนศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน

ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๙)

วันพุธที่ ๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กรอ. อาคารหอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)