



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และเหมาะสมตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“ตำแหน่งบริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าหน่วยงานหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่า

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของส่วนงานตามมาตรา ๗(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“หัวหน้าสำนักงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานส่วนงานตามมาตรา ๗(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“ประธานหลักสูตร”...

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานหลักสูตรตามหลักเกณฑ์และวิธีการของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึง ผู้รักษาการแทน ในตำแหน่งประธานหลักสูตรด้วย

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ที่ดำรง ตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ซึ่งจ้างจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดี เป็นกรรมการ

(๓) ประธานหลักสูตร เป็นกรรมการ

(๔) กรรมการซึ่งคัดเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

ให้หัวหน้าสำนักงานส่วนงาน เป็นเลขานุการและอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ อีกคนหนึ่งก็ได้

ในกรณีส่วนงานที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน อธิการบดีอาจแต่งตั้ง บุคลากรของส่วนงานโดยคำแนะนำของคณบดีเป็นเลขานุการไปพลางก่อน จนกว่าจะมีผู้ดำรง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน

ข้อ ๖ อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน สามคนเป็นกรรมการเพิ่มเติมจากข้อ ๕ โดยคำแนะนำของคณบดีก็ได้

ข้อ ๗ กรรมการประจำส่วนงานทุกประเภทยกเว้นกรรมการโดยตำแหน่ง มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ที่มีการแต่งตั้ง

กรรมการประจำส่วนงานพ้นจากตำแหน่ง เมื่อตาย ลาออก หรือขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งนั้น รวมทั้งกรณีที่คณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ในกรณีที่กรรมการประจำส่วนงานพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ดำเนินการ คัดเลือกใหม่แทนคนเดิมที่พ้นจากตำแหน่ง และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกใหม่จะอยู่ในตำแหน่งเท่ากับ วาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่น้อยกว่า ๓ เดือน จะไม่ดำเนินการคัดเลือก ก็ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการประจำส่วนงาน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนงานให้สอดคล้องกับนโยบายของ มหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณา...

(๒) พิจารณาออกประกาศของส่วนงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานภายในส่วนงานโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(๓) กำกับหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับส่วนงานวิชาการให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

(๔) กลั่นกรองการเสนอขอแต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณรองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ในส่วนงานต่ออธิการบดี

(๕) กำกับการวัดผล ประเมิน และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของส่วนงาน

(๖) ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นแก่คณบดี

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านแทนคณะกรรมการประจำส่วนงาน

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของส่วนงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ผู้ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการประจำส่วนงานตามข้อ ๕(๔) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นคณาจารย์ประจำของส่วนงาน

(๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารของส่วนงาน หรือของมหาวิทยาลัย

(๓) ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๑๐ กรรมการประจำส่วนงานตามข้อ ๕(๔) จะมาจากคณาจารย์ประจำในหลักสูตรเดียวกันเกินหนึ่งคนไม่ได้

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิเลือกกรรมการประจำส่วนงานวิชาการตามข้อ ๕(๔) ได้แก่ คณาจารย์ประจำของส่วนงานที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๘

ข้อ ๑๒ การคัดเลือกกรรมการประจำส่วนงานตามข้อ ๕(๔) ให้คณาจารย์ภายในส่วนงานเลือกกันเองตามจำนวนที่กำหนดไว้

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามที่ส่วนงานกำหนด โดยคำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ที่มีสิทธิเลือกภายในส่วนงาน

ให้ส่วนงานทำประกาศผลการคัดเลือกกรรมการตามข้อ ๕(๔) และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่การคัดเลือกแล้วเสร็จ และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการประจำส่วนงาน นับตั้งแต่วันที่มีการประกาศผล

การประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนงานกระทำได้ ๒ กรณีต่อไปนี้

(๑) กรณีมติในฐานะประธานกรรมการประจำส่วนงานเรียกประชุม

(๒) กรรมการประจำส่วนงานจำนวนเกินกึ่งหนึ่งยื่นเรื่องต่อคณบดีเพื่อขอให้เรียกประชุม

ข้อ ๑๓ เมื่อคณบดีไม่อาจมาประชุมได้ ให้รองคณบดีที่คณบดีมอบหมายทำหน้าที่ประธานที่ประชุมแทน และถ้าคณบดีมิได้มอบหมายให้รองคณบดีคนหนึ่งคนใดเป็นประธานที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมแทน

ข้อ ๑๔ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุมได้

ข้อ ๑๕ การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๖ ให้เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ทำหนังสือเชิญประชุม

(๒) จัดระเบียบวาระการประชุม

(๓) จัดเตรียมเอกสารการประชุม

(๔) จัดทำรายงานการประชุม

(๕) เก็บรวบรวมและแจ้งมติของที่ประชุม

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการหรือที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดการตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา